

附件 2

招标代理机构评分表

评审时间:2025 年 月 日

			得分
1	营业执照	5 分	提供有效的营业执照复印件并加盖公章
2	开户行许可证	5 分	提供有效的开户行许可证或基本存款账户信息并加盖公章
3	公司财务状况	5 分	提供近一年内审计报告或今年任意季度财务报表复印件并加盖公章
4	法人身份证明	5 分	提供法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章
5	纳税凭证	5 分	近一年内任意一种纳税凭证复印件并加盖公章
6	社保缴纳凭证	5 分	近一年内任意一种缴纳社保凭证复印件并加盖公章
7	信用查询截图	5 分	中国政府采购网政府采购严重违法失信行为信息记录查询截图（2024 年度内或 2025 年）
8	信用查询截图	5 分	信用中国网站查询无不良记录查询复印件并加盖公章（2024 年度内或 2025 年）
9	开评标场地	5 分	附有开评标场地图片的复印件并加盖公章
10	业绩	15 分	招标代理公司提供近三年内招标代理业绩合同：中标通知书或者招标、中标公告或者合同复印件并加盖公章均可，1 个业绩 1.5 分，最高 15 分）
11	人员配备	15 分	负责本项目的拟配备相关专业人员配备情况，根据配备人数、专业等合理性进行打分：充分 10-15 分，一般 5-10 分，差 0-5 分。
12	招投标方案	15 分	根据递交的遴选资料中招标代理方案实施是否合理、合法、合规、全面性等进行打分，好：15-11 分；一般：10-6 分；差：5-1 分；未添加方案：0 分。
13	资料完整情况	5 分	根据是否胶装成册（0-2 分） 内容编排是否整齐（0-2 分） 是否标注页码等进行给分。（0-1 分）
14	其他	5 分	根据各单位提供的其他证明材料，例如获得荣誉等资料进行评分，0-5 分。
综合得分（100 分）			

评委签字：